

福清市江阴镇人民政府

2021 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及国务院办公厅政府信息与政务公开办公室《关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，由江阴镇人民政府编制完成本报告。报告全文由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等共六个部分组成。本报告所列数据的统计期限自 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。本报告全文在福清市人民政府网站（<http://www.fuqing.gov.cn>）的“政府信息公开年报”专栏公布，并报送福清市档案馆、图书馆供查阅。如对本报告有疑问，可与江阴镇人民政府联系（地址：福清市江阴镇田头村田头 666 号；邮编：350309；电话：0591-85611324；电子邮箱：jiangyinzhen@yeah.net）。

一、总体情况

2021 年我镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党中央、国务院有关决策部署和政府信息公开条例，坚持权责透明、办事公开，推进政务公开标准化规范化工作，建立可查询、可追溯的反馈机制，让权力在阳光下运行求稳扎实推进信息公开工作。

（一）主动公开政府信息情况。

2021 年，我镇主动公开政府信息 18 条，历年累计主动公开政府信息 745 条。在政务公开工作中，我镇始终将《条例》要求作为信息公开的重要标准，认真贯彻落实，注重依法公开、真实公开。注重强化信息公开法规学习和内容审核，使信息工作人员明确了解政务公开的主体和原则，加强责任落实，增强了贯彻落实的自觉性、主动性。政务公开更多样化、群众化，确保民众真正了解政府工作，同时为群众行使监督权提供便利，政务公开水平不断提升。

（二）政府信息依申请公开办理情况。

进一步规范政府信息公开申请办理工作，完善依申请公开办理流程，明确办理规则，提高答复效率。严格按照规定格式规范答复文书予以书面答复。依法落实信息处理费有关规定。全年收到公民申请政府信息公开 3 件，已及时办理答复 3 件。为提升全市政府信息依申请公开工作水平奠定良好基础。

（三）政府信息管理情况。

为了适应新形势下政府信息公开工作，进一步健全和完善了江阴镇信息公开领导小组。始终把政府信息公开工作列为本镇重要工作之一，广泛开展政府信息公开培训会议，提高全体机关干部公开意识，形成人人自觉遵守公开条例。同时我镇对政府信息主动公开、统计报送、保密审查、责任追究等相关制度进一步的完善，使政府信息公开工作实现有法可依、有章可循、有据可依，严格按照制度规范开展。

（四）政府信息公开平台建设情况。

本单位通过福清市人民政府网站、“江阴港城”微信公众号、镇及各村政务公开栏等载体，进一步加强了政府信息公开平台多

样化，丰富信息公开发布内容。使公众能够全面，准确的了解各类信息。增强信息公开的时效性和广泛性。

（五）监督保障情况。

2021 年本单位未安排政府信息公开工作专项经费。本单位进一步健全信息公开工作审核机制和考核制度。由党政办对信息公开工作进行具体监督和考核，包括考核经办人员、监督公开内容、评定信息公开工作成效。并由分管领导审核信息公开工作考核结果。以此提高信息公开内容规范性和及时性，保证信息公开工作质量和水平。

二、 主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为： 第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自 然 人	法人或其他组织					总 计
				商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办 理 结 果	（一）予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		1	0	0	0	0	0	1
		1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	2. 其他法律 行政法规禁 止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三 安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三 方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类 内部事务信 息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类 过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政 执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政 查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不 掌握相关政 府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成 信息需要另 行制作	0	0	0	0	0	0	0

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 主要问题

2021 年，我镇的政府信息公开工作虽然取得一定的成效，但是也存在一些不足之处，主要表现在：一是专职人员匮乏，成为束缚政务公开工作的关键点；二信息化水平不高；三是公开信息

的内容比较单一。

（二）改进措施

1. 认真落实全面推进基层政务公开标准化、规范化。加大培训力度，积极开展灵活多样的培训，大力提升政务公开工作人员的专业能力。

2. 健全信息公开机制，以更多、更合适的方式听取相关方和社会公众意见，多渠道提供信息，让群众通过不同渠道获取信息。确保政务公开相关工作有序推进，取得实效。

六、其他需要报告的事项

无。