

2025 年度
福清市机关事务服务中心
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2025 年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2025 年度部门预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

福清市机关事务服务中心的主要职责是：

（一）负责机关事务的管理、保障、服务工作，根据国家、省和福州市的有关方针、政策，结合本市实际，拟订机关事务工作的规定、办法和规章制度，并组织实施。

（二）负责市直机关单位行政经费预算、编审及业务费、差旅费、办公费、电话费等报账工作；负责机关后勤服务周转金管理；按规定组织实施政府集中采购工作；负责机关办公场所的国有资产的管理和监督。

（三）负责机关办公场所的房屋所有权、土地使用权的管理和监督；负责机关办公场所的基建立项、报批基建资金的管理和工程质量安全的管理；负责机关单位办公用房、配套设施、水电、职工宿舍的维修及机关住宅的统一调整和分配。

（四）会同有关部门做好机关办公地点、住宅、重要会议及重大活动的内部安全、防火、保卫、社会治安综合治理工作；会同有关部门搞好机关大院内精神文明、爱国卫生、计划生育工作以及绿化美化环境等工作。

（五）负责市级领导公务车辆的编制、配备、更新、处置和其他有关管理工作；配合有关部门做好公车改革工作；负责市级重大会议及重大活动车辆的保障；协调清理违反规定购换小汽车工作。配合有关部门组织安排市级大型会议与活动。

（六）会同有关部门搞好机关食堂和厨师、服务人员技术等级培训考核工作。

（七）根据党和国家的方针、政策，结合我市的实际，协助做好市级重要接待的服务工作；负责市级领导及干部职工的生活服务工作。

（八）配合有关部门办理市级领导外出考察、学习等活动的前期联络安排及随同服务。

（九）负责处理市级领导公务外出及接待活动的食宿调配、审核、结算等按规定发生的各项费用。

（十）根据上级要求负责战备、抗洪救灾、突发性事件等应急情况下市级领导机关的后勤保障。

（十一）负责机关办公场所节能减排工作。

（十二）承办市委、市政府交办的其它事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福清市机关事务服务中心包括 5 个机关行政科室及 0 个下属单位，其中：列入 2025 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福清市机关事务服务中心

本部门无下属单位

三、部门主要工作任务

2025 年，福清市机关事务服务中心主要任务是：2025 年，市机关事务服务中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想

主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记关于机关事务工作重要讲话重要指示精神，聚焦高质量发展首要任务，紧扣市委、市政府中心工作，积极融入我市现代化发展大局，敢于担当、勇于作为、创新思路、破解难题，机关事务高质量发展迈出新步伐、创出新业绩。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）坚持党建引领，切实抓好模范机关建设。一是强化理论武装。深入学习贯彻党的二十大精神、习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记关于机关事务工作的重要指示批示精神等，衷心拥护“两个确立”、忠诚践行“两个维护”。严格执行“第一议题”制度，认真坚持党组理论中心组学习、“三会一课”等制度，采取集体学习、交流研讨、个人自学等多重方式开展学习，不断提高广大干部职工的政治、业务水平，推动机关事务管理工作高效运行。二是开展党纪学习教育。中心及时深入学习贯彻习近平总书记关于党纪学习教育的重要讲话和指示精神，全面学习领会中央及省市关于开展党纪学习教育的部署安排。通过举办党组理论学习中心组学习会、专题研讨等形式开展专题学习，强化领导班子“传帮带”教学，有效激发学习活力，引导广大干部职工学纪、知纪、明纪、守纪；组织党员干部观看警示教育纪录片、参观廉政教育基地，使党员干部进一步坚定理想信念，切实增强廉洁从政的思想自觉和行动自觉，时刻保持清醒头脑，筑牢拒腐防变的思想防线，做到知敬畏、存

戒惧、守底线。

（二）坚持集中管理，切实抓好办公用房管理工作。统筹调剂办公用房，及时接收税务分局搬迁后腾退的闲置办公用房，确保国有资产不流失。完成了全市 2024 年度党政机关办公用房人员数据统计报告工作。节假日期间围绕“四风”，开展市直单位、镇、街办公用房使用管理明察暗访工作，及时纠正 1 家单位在办公用房使用过程中的不规范问题。做好机构改革中办公用房调配工作；围绕优质服务保障，积极做好市政府大院、三农服务中心、工人文化宫办公大楼日常维护，实行机关大院两轮停车场改造项目、市政府纪委附属楼危楼应急拆除工程、机关大院消防通道两侧绿化补植、市政府 72 套周转房楼梯间修缮、市政府纪委楼南侧停车棚改造等项目，着力打造舒适的办公环境；加强物业及安保管理，做好物业服务的管理考核工作，提升服务满意度。

（三）坚持统一规范，切实抓好公务用车管理工作。公车管理日臻完善，我中心依托《福建省公务用车平台信息综合管理平台》做好公车派车等任务安排，切实做到行车保障到位，高质量完成全市或上级部门在融重大考察、调研、学习等活动公务用车保障工作；认真完成了全市年度党政公务用车数据统计上报工作，夯实管理基础；统筹公务用车更新处置，严格司勤人员管理，加强对公务用车司勤人员的学习教育培训，提升司勤人员安全意识和服务水平。

（四）坚持精细化标准，切实抓好公务活动保障工作。

认真贯彻落实习惯过紧日子要求，规范公务接待管理，坚持从细处入手、小处用力，防止铺张浪费。加强公务接待全过程管理，推进服务标准化精细化，圆满完成各类考察、招商引资及“两会”等重要公务接待服务保障工作，努力为市委市政府相关工作顺利开展发挥助力作用。

（五）坚持集约节约，切实抓好公共机构节能管理工作。坚持以节约型机关建设为主线，以提高公共机构能源资源利用效率为核心，着力推进绿色发展、循环发展、低碳发展。认真履行公共机构节能减排工作管理职能，细化标准措施，健全工作机制，常态化开展节能、垃圾分类、世界水日、世界粮食日、绿色出行宣传，扎实做好能耗统计工作，推动节约能源资源工作迈上新台阶，成功创建国家级节约型机关 78 家，创建率达 85.7%，创建第二批节水型单位 109 家，充分发挥公共机构示范引领作用。开展福建省 23-24 届节约型公共机构示范单位创建工作，申报示范单位 1 个。

第二部分

2025 年度部门预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4857.96	一、一般公共服务支出	4783.77
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	40.34
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	10.25
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	23.60
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	4857.96	支出合计	4857.96

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		4857.96	4857.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	4783.77	4783.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.33	25.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.66	12.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	2.35	2.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	19.49	19.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	4.11	4.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		4857.96	1387.15	3470.81	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	4783.77	1312.96	3470.81	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.33	25.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.66	12.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	2.35	2.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	19.49	19.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	4.11	4.11	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4857.96	一、一般公共服务支出	4783.77
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	40.34
		九、卫生健康支出	10.25
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	23.60
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	4857.96	支出合计	4857.96

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		4857.96	1387.15	3470.81
2010303	机关服务	4783.77	1312.96	3470.81
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.33	25.33	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.66	12.66	0.00
2080801	死亡抚恤	2.35	2.35	0.00
2101102	事业单位医疗	10.25	10.25	0.00
2210201	住房公积金	19.49	19.49	0.00
2210202	提租补贴	4.11	4.11	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4857.96
301	工资福利支出	816.44
302	商品和服务支出	3675.17
303	对个人和家庭的补助	82.35
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	284.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1387.15
301	工资福利支出	816.44
30101	基本工资	51.68
30102	津贴补贴	4.11
30103	奖金	58.89
30107	绩效工资	47.73
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.33
30109	职业年金缴费	12.66
30110	职工基本医疗保险缴费	7.95
30112	其他社会保障缴费	0.90
30113	住房公积金	19.49
30114	医疗费	1.40
30199	其他工资福利支出	586.30
302	商品和服务支出	568.36
30228	工会经费	2.07
30231	公务用车运行维护费	13.35
30299	其他商品和服务支出	552.94
303	对个人和家庭的补助	2.35
30305	生活补助	2.35

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	326.35
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	99.00
3、公务用车购置及运行费	227.35
其中：（1）公务用车购置费	214.00
（2）公务用车运行费	13.35

第三部分

2025 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025 年，福清市机关事务服务中心部门收入预算为 4857.96 万元，比上年增加 283.74 万元，主要原因是机关工作任务增加和在职员工数量增加。其中：一般公共预算拨款收入 4857.96 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 4857.96 万元，比上年增加 283.74 万元，主要原因是机关工作任务增加和在职员工数量增加。其中：基本支出 1387.15 万元、项目支出 3470.81 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 4857.96 万元，比上年增加 283.74 万元，增长 6.20%，主要原因是：机关工作任务增加和人员增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了车辆购置费用，同时合理保障了机关运行、公务接待等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。

其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010303-机关服务 4783.77 万元。主要用于人员工资、机关大院、三农服务中心、工人文化宫和“三馆”（档案馆、图书馆、科技馆）运行维护、车辆运行、会议等工作支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 25.33 万元。主要用于单位缴纳的基本养老保险费支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 12.66 万元。主要用于单位缴纳的职业年金支出。

（四）2080801-死亡抚恤 2.35 万元。主要用于病故人员遗属生活补助费用支出。

（五）2101102-事业单位医疗 10.25 万元。主要用于在职人员基本医疗补助、工伤、生育保险和体检费缴费支出。

（六）2210201-住房公积金 19.49 万元。主要用于在职人员住房公积金单位部分缴纳支出。

（七）2210202-提租补贴 4.11 万元。主要用于在职人员提租补贴费用支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 1387.15 万元，其中：

（一）人员经费 818.79 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 568.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2025 年预算安排 99.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：我中心承担市委、市政府日常接待任务和预计接待客商任务不变。

（三）公务用车购置及运行费

2025 年预算安排 227.35 万元，其中：公务用车运行费 13.35 万元，比上年减少 539.50 万元，下降 97.59%；公务用车购置费 214.00 万元，比上年减少 9.88 万元，下降 4.41%。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约，压减公车购置费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025 年，福清市机关事务服务中心单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

机关运行经费(含接待费)绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	1950.31		
	财政拨款：	1950.31		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	做好机关大院基础设施的维护维修、安全保卫、绿化卫生等工作，为市委、市政府各项工作的开展提供良好的后勤保障。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	支出预算执行率	90%
	产出指标	时效指标	电费支付及时性	90%
		数量指标	会议参会人数	16000 人次
		质量指标	完成上级安排接待任务程度	90%
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率	90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对机关后勤保障满意度	90%

三农服务中心运行维护费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	660.00		
	财政拨款：	660.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	做好三农服务中心基础设施的维护维修、安全保卫、绿化卫生。为入驻三农服务中心办公单位的职工提供食堂、通勤车辆等后勤保障。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	预算执行率	90%
	产出指标	时效指标	电费支付及时性	90%
		数量指标	年度完成消杀次数	10 次
		质量指标	保洁标准达标率	90%
	效益指标	社会效益指标	解决办公用房人数	800 人
	满意度指标	服务对象满意度指标	入驻单位对物业管理满意度	95%

工人文化宫运行维护费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	424. 87		
	财政拨款：	424. 87		
	其他资金：	0. 00		
项目实施期目标	做好工人文化宫的物业、绿化美化、食堂等方面保障管理工作，进一步调动广大职工群众的积极性和创造性。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	支出预算执行率	90%
	产出指标	时效指标	电费支付及时性	90%
		数量指标	年度完成消杀次数	8 次
		质量指标	保洁标准达标率	90%
	效益指标	社会效益指标	服务单位数量	10 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	入驻单位对物业管理满意度	90%

2025 年机关事务服务中心公务用车更新经费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	214.00		
	财政拨款：	214.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	保障公务出行安全和应急机要交通需要			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	一般公共预算“三公”经费支出偏离率	20%
	产出指标	时效指标	采购完成率	85%
		数量指标	购买公车数量	12 辆
		质量指标	购置质量合格率	90%
	效益指标	社会效益指标	公务用车服务单位数量	60 家
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	90%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年，福清市机关事务服务中心部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025 年福清市机关事务服务中心政府采购预算总额 1716.86 万元，其中：政府采购货物预算 246.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 1470.86 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，福清市机关事务服务中心共有车辆 121 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 16 辆、应急保障用车 66 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他用车 38 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2025 年部门预算安排购置车辆 12 辆，其中：应急保障用车 9 辆、其他用车 3 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。