

2025 年度  
福清市人民政府办公室  
部门预算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	5
<b>第二部分 2025 年度部门预算表</b> .....	<b>9</b>
一、收支预算总表.....	10
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	12
四、财政拨款收支预算总表.....	13
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
<b>第三部分 2025 年度部门预算情况说明</b> .....	<b>20</b>
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	24
七、预算绩效目标情况.....	24
八、其他重要事项说明.....	33
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>34</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

福清市人民政府办公室的主要职责是：

（一）负责市政府会议的准备工作和重要活动安排，协助市政府领导同志组织实施会议议定事项。

（二）协助市政府领导同志组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义发布的公文，办理党中央、国务院、省委、省政府和福州市委、市政府以及中央、省、福州市直各部委、厅、局、办发送至市政府的公文。

（三）研究市政府各部门和各镇（街）人民政府（办事处）请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导同志审批。

（四）督促检查市政府各部门和各镇（街）人民政府（办事处）对市政府文件、市政府会议决定事项等重大项目，以及国务院、省政府、福州市政府、福清市政府领导同志指示的贯彻落实情况，及时向市政府领导同志报告；负责市人大及其常委会的决议、决定，市人大常委会会议审议意见的协调督促、落实反馈工作；负责全国、省、福州市以及福清市人大代表议案、建议和政协提案的办理、交办、督办工作。

（五）根据市政府领导同志指示，组织协调市政府有关部门与中央、省、福州市驻融单位等，对相关事项提出处理意见，报市政府领导同志决定。

（六）根据市政府领导同志指示，组织有关调查研究，及时反映情况，提出建议，为市政府领导同志科学决策服务。

（七）负责市政府值班工作，及时向省政府办公厅和福州市政府办公厅、市政府报告重要情况，并协助处理市政府各部门、各镇（街）人民政府（办事处）向市政府反映的重要问题。

（八）负责推进、指导、协调、监督全市政府信息公开工作。

（九）负责市政府文电运转、政务信息及机关信息化建设工作。

（十）负责指导、监督市机关事务服务中心的日常工作。

（十一）按照市委、市政府和市机关效能建设领导小组的部署，统筹规划、组织协调与指导全市机关效能建设工作，督促检查各镇（街）人民政府（办事处）及各部门机关效能建设工作。

（十二）综合掌握全市机关效能建设工作动态，调查研究工作中出现的新情况、新问题，组织协调全市机关效能建设宣传工作。

（十三）组织、协调、督促各镇（街）人民政府（办事处）和市直各单位依法依规调查、处理涉及本地、本单位的效能投诉问题，检查、指导各镇（街）人民政府（办事处）和市直各单位的效能投诉工作。

（十四）受理对机关效能问题的投诉，组织调查、协调处理机关工作人员不履行或不正确履行职责的行为，受理不服效能投诉工作机构对效能问题处理的申诉。

(十五) 受理企业的投诉，受理市民向市长公开电话的投诉，督促有关部门及时处理并做好反馈工作。

(十六) 组织安排市机关效能建设监督员的日常工作，承办需要上报市机关效能建设领导小组研究的重要事项。

(十七) 负责统筹协调、归口管理全市外事工作，组织、指导、协调全市涉及港澳研究等工作。

(十八) 负责对市直各部门、各镇（街）人民政府（办事处）提请市政府研究的政策文件进行合法性审查；负责对以市政府、市政府办公室名义对外发布的规范性文件进行合法性审查；负责对以市政府名义签订的合同协议进行审核把关；负责对市政府、市政府办公室其他重大决策进行合法性审查；承办市领导交办的其他法律事务。

(十九) 指导、监督所属单位财务和国有资产管理工

(二十) 承担全市金融管理相关具体工作。

(二十一) 承办市委、市政府和市政府领导同志交办的其它事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福清市人民政府办公室包括 17 个机关行政科室及 6 个下属单位，其中：列入 2025 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福清市禁毒服务中心
2	福清市人民政府办公室

3	福清市外事服务中心
4	福清市政务服务中心
5	福清市金融和企业上市服务中心
6	福清市机关效能投诉中心
7	福清市人民政府总值班室

### 三、部门主要工作任务

2025年，福清市人民政府办公室主要任务是：将深入贯彻落实习近平总书记关于新时代办公厅工作的重要指示精神，以更高标准、更严要求、更实措施加强自身建设，全面提高“三服务”工作能力水平。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

#### （一）鲜明旗帜，强化政治引领

1. 要坚持党的领导。坚持不懈加强理想信念教育，筑牢旗帜鲜明、听党指挥、忠诚使命的思想基础，坚定拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”，在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

2. 是领会精神要义。一体学习、一体思考、一体落实习近平总书记福建考察时的重要讲话精神，以及党的二十大和二十届三中全会精神，带着特殊的责任和感情，紧扣上级和市委市政府决策部署，细化分解任务，抓好各项工作的落地落实。

3. 要建强支部堡垒。积极探索党建效能管理新模式、新方法、新举措，紧跟党建发展最新方向，依托党建走廊等载体，持续建强政府办党建品牌。全面落实党内政治生活等制度，让全办干部加强政治历练、思想淬炼、实践锻炼，进一步提升政治素质。

## （二）提高水平，优化服务质效

1. 是着力参谋辅政。紧盯党的二十届三中全会精神、国家出台的一揽子增量政策等方面内容，结合市委市政府中心任务，主动深入基层调研领导关心、群众关注的战略性、前瞻性问題，为市委市政府提供科学有效的参谋服务。

2. 是提高法治素养。系统研究公平竞争审查条例等法律条例，主动学习自然资源、财政等政策条款，增强法律知识储备。进一步规范合法性审查范围和流程，强化规范性文件管理，把准法律风险点，推动政府科学、民主、依法决策。

3. 是高效运转保障。持续优化办公室内部运行效率，严格落实 24 小时值守制度，做好舆情管控、应急处置等工作。用心用情做好会议、活动等保障服务，守住精文简会的硬杠杠。落实好重要客商、侨胞团组、外宾等接待服务工作，办好来华签证、APEC 商务旅行卡等涉外业务。

## （三）聚焦落实，强化监督执行

1. 要做好综合协调。充分发挥办公室的中枢作用，建立跨部门协同联动机制，采取灵活机动、立体“作战”的工作模式，统筹协调推进“全员招商引资季”、项目建设、城乡

提品质等重点工作，保障政府系统高效运转，避免政出多门、互相打架、效应抵消。

2. 是推动督查督帮。围绕为民办实事、市政府会议议定事项、市领导交办事项等任务，坚持清单式管理、项目化推进，确保各项工作落到实处。同时，联合多部门实行周督查、月通报和挂账销号等制度，结合群众和企业投诉热点问题，不断提升效能督查质效。

3. 是办好提案建议。科学统筹各部门合力，加快人大代表建议、政协提案的办理进度，确保所有建议、提案按时办复。注重提案建议办理质量，坚持高标准推进、高质量落实，切实推动解决一批问题，进一步提高建议提案办理满意率。

#### （四）守住底线，锤炼过硬作风

1. 是提升工作本领。持续深化科室标准化建设，用好干部轮岗练兵机制，通过政策学习、专业技能培训等方式，持续提高干部办文办会办事能力。注重提升防风险、迎挑战、抗压能力，让干部在矛盾冲突、危机困难面前善于变压力为动力，化危机为契机，做到敢于攻坚，能战能胜。

2. 是提升机关效能。坚持班子成员冲锋在前、以上率下，在项目攻坚、专班作战一线带领全办干部攻坚克难、团结奋斗。树立正确用人导向，为干部卸下怕犯错误、不敢干事的思想包袱，激励干部担当作为，开创风清气正、积极向上的新局面。

3. 是深化从严治党。坚持把贯彻落实党风廉政建设责任

制作为各项工作的重要保障，切实履行“一岗双责”，做到廉政建设与办公室工作同部署、同检查、同考核。认真落实谈心谈话等制度，加强对干部经常性教育和监督，通过案件警示、参观学习等方式，进一步强化干部遵纪守法意识。

## 第二部分

# 2025 年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1933.89	一、一般公共服务支出	1369.07
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	357.30
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	75.44
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	132.08
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>1933.89</b>	<b>支出合计</b>	<b>1933.89</b>

## 二、收入预算总表

### 2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
<b>合计</b>		<b>1933.89</b>	<b>1933.89</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2010301	行政运行	782.62	782.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	318.69	318.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	267.76	267.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	149.23	149.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	135.58	135.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	67.79	67.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	4.70	4.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	33.98	33.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	14.74	14.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.72	26.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	108.85	108.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	23.23	23.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
<b>合计</b>		<b>1933.89</b>	<b>1594.29</b>	<b>339.60</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2010301	行政运行	782.62	782.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	318.69	0.00	318.69	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	267.76	246.85	20.91	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	149.23	149.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	135.58	135.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	67.79	67.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	4.70	4.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	33.98	33.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	14.74	14.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.72	26.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	108.85	108.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	租房补贴	23.23	23.23	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1933.89	一、一般公共服务支出	1369.07
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	357.30
		九、卫生健康支出	75.44
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	132.08
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>1933.89</b>	<b>支出合计</b>	<b>1933.89</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
<b>合计</b>		<b>1933.89</b>	<b>1594.29</b>	<b>339.60</b>
2010301	行政运行	782.62	782.62	0.00
2010302	一般行政管理事务	318.69	0.00	318.69
2010350	事业运行	267.76	246.85	20.91
2080501	行政单位离退休	149.23	149.23	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	135.58	135.58	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	67.79	67.79	0.00
2080801	死亡抚恤	4.70	4.70	0.00
2101101	行政单位医疗	33.98	33.98	0.00
2101102	事业单位医疗	14.74	14.74	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.72	26.72	0.00
2210201	住房公积金	108.85	108.85	0.00
2210202	提租补贴	23.23	23.23	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1933.89
301	工资福利支出	1306.70
302	商品和服务支出	457.91
303	对个人和家庭的补助	153.93
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	15.35
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1594.29
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>1294.70</b>
30101	基本工资	283.09
30102	津贴补贴	198.20
30103	奖金	358.88
30107	绩效工资	66.87
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	135.58
30109	职业年金缴费	67.79
30110	职工基本医疗保险缴费	42.00
30111	公务员医疗补助缴费	26.72
30112	其他社会保障缴费	4.72
30113	住房公积金	108.85
30114	医疗费	2.00
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>145.66</b>
30207	邮电费	11.76
30228	工会经费	10.96
30239	其他交通费用	36.74
30299	其他商品和服务支出	86.20
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>153.93</b>
30305	生活补助	4.70
30399	其他对个人和家庭的补助	149.23

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	20.00
1、因公出国（境）费用	20.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 第三部分

# 2025 年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，福州市人民政府办公室部门收入预算为1933.89万元，比上年减少22.13万元，主要原因是项目经费压减。其中：一般公共预算拨款收入1933.89万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算1933.89万元，比上年减少22.13万元，主要原因是项目经费压减。其中：基本支出1594.29万元、项目支出339.60万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出1933.89万元，比上年减少22.13万元，降低1.13%，主要原因是：项目经费压减。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出，同时合理保障了人员经费、正常业务运行等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

(一) 2010301-行政运行 782.62 万元。主要用于在职人员的工资福利和公用支出。

(二) 2010302-一般行政管理事务 318.69 万元。主要用于政府政务工作经费招商、维稳、联络等工作经费、考察费、专项业务费等支出。

(三) 2010350-事业运行 267.76 万元。主要用于本办公室下属单位在职人员的工资、公用、效能投诉工作和政务服务工作项目支出。

(四) 2080501-行政单位离退休 149.23 万元。主要用于行政单位离退休人员生活补贴、高龄补贴和年公务费支出。

(五) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 135.58 万元。主要用于缴纳单位部分的养老保险缴费支出。

(六) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 67.79 万元。主要用于缴纳单位部分的职业年金缴费支出。

(七) 2080801-死亡抚恤 4.70 万元。主要用于遗属生活补助费用支出。

(八) 2101101-行政单位医疗 33.98 万元。主要用于单位在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

(九) 2101102-事业单位医疗 14.74 万元。主要用于单位职工基本医疗保险缴费支出。

(十) 2101103-公务员医疗补助 26.72 万元。主要用于单位公务员医疗补助经费支出。

(十一) 2210201-住房公积金 108.85 万元。主要用于本

单位干部职工住房公积金支出。

(十二) 2210202-提租补贴 23.23 万元。主要用于按房改政策规定的标准行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的提租补贴支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 1594.29 万元，其中：

(一) 人员经费 1448.63 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 145.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、

委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2025年预算安排20.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：保障因公出国（境）需要。

### **（二）公务接待费**

2025年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2025年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2025年，福州市人民政府办公室单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

## (二) 绩效目标表及说明

### 1. 项目支出绩效目标表

## 政府政务工作经费（含法律顾问费 5 万元）项目绩效 目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	131.36		
	财政拨款：	131.36		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	围绕市委、市政府中心工作，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，开拓创新，担当作为，着力把办公室打造成政府最坚强的前哨后院，为建设现代化海滨山水城市作出新的更大贡献。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	支出预算执行率	≥80%
			支付（结算）及时性	=100%
	产出指标	数量指标	办公用品采购批次	≥12 批次
			福州市人民政府网站全年全网信息发布数量	≥8000 条
		质量指标	购置验收通过率	≥100%
			福州市 12345 便民惠企平台投诉件全年按时答复率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	福州市人民政府网站在国务院、省政府每季度普查中未被发现问题	≤0 条
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 考察费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	34.00		
	财政拨款:	34.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	学习考察国际、国内先进经验和做法, 促进福清经济快速发展。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	一般公共预算“三公”经费支出偏 离率	≤100%
	产出指标	时效指标	支付(结算)及时性	=100%
		数量指标	视察、重点调研次数	≥30 次数
			培训参加人次	≥5 人次
	质量指标	项目服务被投诉率	≤5%	
	效益指标	经济效益指 标	“三公经费”控制率	≤100%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	项目参与人员满意度	≥90%

## 招商、维稳、联络等工作经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	123.00		
	财政拨款:	123.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	招商引资工作；联络融籍企业家,回家乡发展建设；做好两会等各种国家级大会维稳和后勤保障工作。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	支出预算执行率	≥80%
	产出指标	时效指标	支付（结算）及时性	=100%
		数量指标	会议参会人数	≥30 人次
			协调开展各项招商工作次数	≥10 次
	质量指标	项目服务被投诉率	≤5%	
	效益指标	经济效益指 标	招商活动的签约项目个数	≥1 个
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 值守应急经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	2.55		
	财政拨款:	2.55		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	履行值守应急、信息汇总、传达指令和协调服务等工作。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	支出预算执行率	≥90%
	产出指标	时效指标	支付(结算)及时性	=100%
		数量指标	会议参会人数	≥5000 人次
		质量指标	购置验收通过率	≥100%
	效益指标	社会效益指 标	公共服务类电话一次接通率	≥80%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 效能投诉工作经费项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	1.28		
	财政拨款：	1.28		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	为群众效能投诉提供各项服务，让群众满意。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	支出预算执行率	≥90%
	产出指标	时效指标	支付（结算）及时性	=100%
		数量指标	投诉件办结数	≥45 件
		质量指标	办公用品验收合格率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	受理群众投诉件数	≥45 件
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 政务服务工作经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	2.13		
	财政拨款:	2.13		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	负责“福清发布”政务微博运营管理，规范全市政务新媒体管理。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	支出预算执行率	≥80%
	产出指标	时效指标	支付(结算)及时性	=100%
		数量指标	新媒体发布信息数	≥1000条
			福清发布政务微博全年粉丝增长数 量	≥500人
	质量指标	办公用品验收合格率	≥100%	
	效益指标	社会效益指 标	福清发布政务微博全年阅读数	≥500万人次
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 2. 部门整体支出绩效目标表

### 部门整体支出绩效目标表

(2025 年度)

部门名称	市府办	部门预算编码	103	
年度预算安排（万元）	资金总额	1933.89		
	项目支出	339.60		
	基本支出	1594.29		
	其他资金	0.00		
总体目标	将紧扣市委、市政府中心工作，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，开拓创新，担当作为，着力把办公室打造成市政府最坚强的前哨后院，为建设现代化国际化海滨山水城市作出新的更大贡献。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	支出预算执行率	≥80%
	产出指标	时效指标	支付（结算）及时性	≥100%
		数量指标	科级以下党政干部每人每年网络培训学时数	≥50学时
		质量指标	项目服务被投诉率	≤5%
	效益指标	经济效益指标	公用支出控制率	≤100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%

### 3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2025年福清市人民政府办公室一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出124.54万元，比上年增加1.50万元，增长1.22%。主要原因是：其他交通费用和其他商品服务支出增加。

### （二）政府采购情况

2025年福清市人民政府办公室政府采购预算总额90.66万元，其中：政府采购货物预算20.14万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算70.52万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，福清市人民政府办公室共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2025年部门预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。