

# 福清市“智慧福清”管理服务中心 2018年度财政支出项目绩效自评情况说明

## 一、工作专项经费项目

### （一）项目总体情况

承担我中心正式人员、坐席人员以及单位办公所需的各方面开支.保障我单位正常开展日常业务工作。移动互联网专线服务保障我单位12345便民服务平台、数字城管系统、创城平台、美丽福清监管平台等系统的正常运行，购置我中心办公所需的专用设备。

### （二）项目年度资金情况

本年度资金计划20万元，其中：本级财政资金-当年预算20.00万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

资金到位数20万元，其中：本级财政资金-当年预算20.00万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

当年实际支出15.47万元，其中：本级财政资金-当年预算15.47万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

### （三）项目绩效目标完成情况

本项目设置绩效目标 7 个，实际完成 3 个，具体情况如下：

1. 投入指标-时效目标-目标完成率-等于 100%，实际完成 42.86%，与目标偏离较大。

2. 投入指标-成本目标-预算执行率-等于 100%，实际完成 77.35%，与目标偏离较大。

3. 产出指标-数量目标-宣传材料印制数-等于 10000 份，实际完成 1018 份，与目标偏离较大。

4. 产出指标-数量目标-宣传材料印制数-等于 4 个，实际完成 4 个。

5. 产出指标-质量目标-后勤保障率-等于 100%，实际完成 100%。

6. 效益指标-可持续影响目标-宣传材料发放/赠阅数量-大于等于 9000 份，实际完成 1015 份，与目标偏离较大。

7. 效益指标-服务对象满意度目标-发放对象满意度-等于 100%，实际完成 100%。

#### **（四）项目绩效自评结论与分析**

##### **1、项目绩效自评得分及等级**

项目最终得分为 78.47 分，等级为良好。具体情况如下：

（1）项目自评指标体系总分值 97.00 分，自评原始得分 78.47 分，其中共性指标分值 50.00 分，自评得分 35.91 分，个性指标分值 47.00 分，自评得分 42.56 分。

（2）加分项分值 2.00 分，自评得分 0.00 分。

##### **2、绩效自评指标得分具体分析**

### 3、存在问题

- (1) 专项资金整合使用的力度还需提升。
- (2) 专项资金绩效目标量化程度不够。

### 4、改进建议

- (1) 进一步梳理资金的使用方向，加强资金的整合力度。
- (2) 加强对绩效目标管理的认识，提升绩效目标的量化。

### 5、其他需要说明的事项

无

## 财政支出项目绩效自评表

(2019 年度)

评 价 类 型： 项目年度评价

资 金 年 度： 2018 年度

项 目 名 称： 工作经费

项目承担单位(公章)： \_\_\_\_\_

主 管 部 门(公章)： 福清市“智慧福清”管理服务中心

填报日期 2019年9月20日

福州市财政局 制

一 基 础 信 息	单位性质	行政机关 <input type="checkbox"/> 参公事业单位 <input type="checkbox"/> 非参公事业单位 <input checked="" type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				
	单位地址	福清市行政服务中心 20 楼			邮政编码	350300
	单位负责人	王赞文	职务	主任	联系电话	13960979777
	财务负责人	倪玉娇	职务	综合科负责人	联系电话	13290803604
	项目负责人	林郭婷	职务	综合科干部	联系电话	86075513
	项目概况	承担我中心正式人员、坐席人员以及单位办公所需的各方面开支.保障我单位正常开展日常工作。移动互联网专线服务保障我单位 12345 便民服务平台、数字城管系统、创城平台、美丽福清监管平台等系统的正常运行，购置我中心办公所需的专用设备				
	项目类型	常年发展性项目 <input type="checkbox"/> 一次性发展项目 <input type="checkbox"/> 业务性专项 <input checked="" type="checkbox"/>				
项目评价方法	成本效益分析法 <input type="checkbox"/> 比较法 <input checked="" type="checkbox"/> 因素分析法 <input type="checkbox"/> 最低成本法 <input type="checkbox"/> 公众评判法 <input type="checkbox"/> 因子分析法 <input type="checkbox"/> 生产函数法 <input type="checkbox"/> 综合评价法 <input type="checkbox"/> 层次分析法 <input type="checkbox"/> 模糊数学法 <input type="checkbox"/> 线性规划分析法 <input type="checkbox"/> 其他方法:					
二 项	序号	资金性质	计划数(万元)	到位数(万元)	支出数(万元)	结余数(万元)
	1	本级财政资金	20.00	20.00	15.47	4.53
	1-1	其中：当年预算	20.00	20.00	15.47	4.53

目 资 金	1-2	以前年度结 余结转	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1-3	当年追加	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	2	其他来源资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	合 计(万 元)		20.00	20.00	15.47	4.53			
情 况	预算执行率(当年预算支出数/当年预算计划数)						77.35%		
	资金使用率(当年预算支出数/当年预算到位数)						77.35%		
	结余结转资金使用率(以前年度结余结转支出数/以前年度结余结转计划数)						/		
三 项 目 绩 效	绩效目标批复文号：融财监〔2018〕266号						绩效目标完成情况		
	目标分类 (类)	分类细化 (种)	绩效目标内 容(个)	方向	目标值	计量单位	完成状 态(是/ 否)	完成值	目标完成程度(完 成值/目标值)
	投入指标	时效目标	目标完成率	等于	100	%	否	42.86	42.86%
成本目标		预算执行率	等于	100	%	否	77.35	0.00%	

目 标 设 置 及 完 成 情 况	产出指标	数量目标	宣传材料印制数	等于	10000	份	否	1,018	0.00%
			宣传材料印制数	等于	4	个	是	4	100.00%
		质量目标	后勤保障率	等于	100	%	是	100	100.00%
	效益指标	可持续影响目标	宣传材料发放/赠阅数量	大于等于	9000	份	否	1,015	11.28%
		服务对象满意度目标	发放对象满意度	等于	100	%	是	100	100.00%
		经济效益目标							
		社会效益目标							
		生态效益目标							

		设置绩效目标数量(个)	7			目标完成数量(个)	3		
		目标完成率(完成目标数量/设置绩效目标数量)				43.00%			
		目标完成程度(目标完成程度算术平均数)				50.59%			
四. 绩效自评共性指标体系(50%)—本类指标名称和评分标准不得更改	一级指标(目标分类)	二级指标(分类细化)	三级指标(绩效目标内容)	评分标准(绩效目标值)	分值	得分	得分计算过程	指标未得满分原因	
	投入指标	时效情况	目标完成率	本指标 5 分。目标完成率 A=目标实际完成数量/目标编制数量, 得分为 5×A。	5	2.14	$(3 \div 7) \times 5 = 2.14$	目标没有达到要求。	
		支出情况	预算执行率	本指标 5 分。预算执行率 B=当年预算支出数/当年预算计划数×100%, 得分为 5×B。	5	3.87	$(15.47 \div 20 \times 100\%) \times 5 = 3.87$	目标没有达到要求。	
			资金使用率	本指标 5 分。资金使用率 C=当年预算支出数/当年预算到位数, 得分为 5×C。“当年预算到位数”为 0 时, 本项不得分。	5	3.87	$(15.47 \div 20) \times 5 = 3.87$	目标没有达到要求。	
			结余结转资金使用率	本指标 5 分。结余结转资金使用率 D=以前年度结余结转支出数/以前年度结余结转计划数, 得分为 5×D。“结余结转资金计划数”为 0 时, 本项得满分。	5	5	结余结转资金计划数为 0, 本项得满分。		

过程管理	绩效管理	组织管理-预算绩效管理领导小组	本指标 2 分。成立以主要领导或分管领导为组长的预算绩效管理领导小组得 2 分，否则不得分。	2	2	按要求成立绩效管理领导小组得 2 分	
		组织管理-评价工作组	本指标 2 分。按财政部门年度评价方案要求组建评价工作组得 2 分，否则不得分。	2	2	按要求成立评价工作组得 2 分	
		组织管理-第三方机构	本指标 1 分。外聘第三方参与绩效管理得 1 分，否则不得分。	1	0	没有得 0 分	未聘请第三方机构
		目标编制数量	每编制 1 个绩效目标得 0.5 分，本项最高 5 分。	5	3.5	$7 \times 0.5 = 3.5$ (最高得 5 分)	目标没有达到要求。
		目标全面程度	本指标 5 分。编制的绩效目标全面涵盖投入、产出、效益三类 10 种目标得 5 分，不满 10 种的按比例计分 (如编制三类 5 种目标，得分为 $5 \times 5/10=2.5$ 分)	5	3	$(6 \div 10) \times 5 = 3.00$	目标没有达到要求。
		目标完成程度	本指标 5 分。目标完成质量 $E=$ 所有绩效目标完成程度的算术平均值，得分为 $5 \times E$ 。	5	2.53	$50.59\% \times 5 = 2.53$	目标没有达到要求。

			预算执行监控情况	本指标 5 分。项目单位开展预算执行监控并按要求填报监控表和监控报告得 3 分，监控过程发现问题并进行整改的，每个得 1 分，否则不得分。				5	3	按要求开展绩效监控，未发现问题或未整改到位得 3 分		未发现问题。
		项目管理	管理制度健全性	项目有管理制度得 2 分（内容可包含但不局限于：项目范围管理、资金分配管理、进度管理、成本管理、质量管理、风险管理、采购管理、项目中止管理、资金使用范围、参与者职责、风险防控、监督检查及绩效管理），否则不得分				2	2	项目有管理制度得 2 分		
			制度执行有效性	项目管理符合管理制度得 3 分，有 1 处不符合扣 1 分，扣完为止。无制度此项不得分。				3	3	项目管理符合管理制度得 3 分		
五. 绩效自评个性指标体系 (50%)	一级指标 (目标分类)	二级指标 (分类细化)	三级指标 (绩效目标内容)	指标明细说明	方向	计量单位	计划值	目标值	完成值	分值	得分	指标未得满分原因
	产出指标	时效指标	宣传材料印制数	印制 4 个平台宣传材料	反向指标	份		10000	1,018	5	5	
			宣传材料印制数	4 个系统的宣传材料，包含 12345 便民服务平台、创城平台、美丽福清监管平台、	反向指标	个		4	1,018	5	5	根据视察参观人数印刷相应

			数字城管系统									宣传材料,减少不必要的浪费。
	成本指标	后勤保障率		反向指标	%		100	100	5	5		
	数量指标	结算对象	提供互联网专线服务	正向指标	家	1	1	7	7			
		购置资产数量		正向指标	台、件、辆、套等	1	4	5	5			
	质量指标								0			
效益指标	经济效益指标								0			
	社会效益指标								0			

		生态效益指标							0		
	可持续影响指标	宣传材料发放/赠阅数量		正向指标	份		9000	1,015	5	0.56	根据视察参观人数分发相应宣传材料,减少不必要的浪费
		年度 12345 批转件		正向指标	万件次	2		2.4	5	5	
		年度 12345 审核报备市直单位回复件		正向指标	万件次	2		2.4	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	12345 便民服务满意率	正向指标	%	98		99.71	5	5	

调整指标	外部监督检查情况	项目单位被审计等相关部门列为检查对象，检查内容包含本项目得 2 分，检查结论有指出项目存在问题的，1 个问题扣 1 分，扣完为止。	2	0.00
总分值、评价总分 (S)			99	78.47
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S $\geq$ 90) <input checked="" type="checkbox"/> 良好 (90 > S $\geq$ 75) <input type="checkbox"/> 合格 (75 > S $\geq$ 60) <input type="checkbox"/> 不合格 (60 > S)			
问题与建议	存在问题		改进建议	
	1. 专项资金整合使用的力度还需提升。		1. 进一步梳理资金的使用方向,加强资金的整合力度。	
	2. 专项资金绩效目标量化程度不够。		2. 加强对绩效目标管理的认识,提升绩效目标的量化。	
评价组成员	成员	单位	职称	签名
	王赞文	福清市“智慧福清”管理服务中心	主任	
	陈遵勇	福清市“智慧福清”管理服务中心	副主任	
	陈波	福清市“智慧福清”管理服务中心	副主任	

	林棋凯	福清市“智慧福清”管理服务中心	工程师	
	倪玉娇	福清市“智慧福清”管理服务中心	综合科负责人	

## 二、坐席人员专项经费项目

### （一）项目总体情况

根据市政府专题会议《研究“智慧福清”增加坐席人员及办公经费等相关问题的会议纪要》（2017）106号及《研究政府口单位编外人员分类梳理和整改工作等有关问题会议纪要》（2019）220号，招聘坐席人员并支付相应的工资，保障我单位12345便民服务平台、数字城管系统、创城平台、美丽福清监管平台等系统的正常运行。

### （二）项目年度资金情况

本年度资金计划53.28万元，其中：本级财政资金-当年预算53.28万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

资金到位数53.28万元，其中：本级财政资金-当年预算53.28万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

当年实际支出41.29万元，其中：本级财政资金-当年预算41.29万元、本级财政资金-以前年度结余结转0.00万元、本级财政资金-当年追加0.00万元、其它来源资金0.00万元。

### （三）项目绩效目标完成情况

本项目设置绩效目标6个，实际完成3个，具体情况如下：

1. 投入指标-时效目标-目标完成率-等于100%，实际完成50%，与目标偏离较大。

2. 投入指标-成本目标-预算执行率-等于 100%, 实际完成 77.5%, 与目标偏离较大。

3. 产出指标-数量目标-支付对象-等于 19 人, 实际完成 15 人, 与目标偏离较大。

4. 产出指标-质量目标-工资支付执行率-等于 100%, 实际完成 100%。

5. 效益指标-可持续影响目标-支付对象覆盖率-等于 100%, 实际完成 100%。

6. 效益指标-服务对象满意度目标-发放对象满意度-等于 100%, 实际完成 100%。

#### (四) 项目绩效自评结论与分析

##### 1、项目绩效自评得分及等级

项目最终得分为 78.16 分, 等级为良好。具体情况如下:

(1)项目自评指标体系总分值 97.00 分, 自评原始得分 78.16 分, 其中共性指标分值 50.00 分, 自评得分 36.16 分, 个性指标分值 47.00 分, 自评得分 42.00 分。

(2)加分项分值 2.00 分, 自评得分 0.00 分。

##### 2、绩效自评指标得分具体分析

##### 3、存在问题

(1) 坐席人员福利待遇不高, 导致人员队伍不稳定。

(2) 坐席人员工资项目资金支出使用率弱化。

##### 4、改进建议

- (1) 加强坐席人员思想教育，提升其职业认同感、归宿感。
- (2) 稳定坐席人员队伍，加强对专项资金使用的核算和监控。

#### 5、其他需要说明的事项

无

附件 4

## 财政支出项目绩效自评表

(2019 年度)

评 价 类 型： 项目年度评价

资 金 年 度： 2018 年度

项 目 名 称： 坐席人员工资

项目承担单位(公章)： \_\_\_\_\_

主 管 部 门(公章)： 福清市“智慧福清”管理服务中心

填报日期 2019年9月20日

福州市财政局 制

一 基 础 信 息	单位性质	行政机关 <input type="checkbox"/> 参公事业单位 <input type="checkbox"/> 非参公事业单位 <input checked="" type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				
	单位地址	福清市行政服务中心 20 楼			邮政编码	350300
	单位负责人	王赞文	职务	主任	联系电话	13960979777
	财务负责人	倪玉娇	职务	综合科负责人	联系电话	13290803604
	项目负责人	林郭婷	职务	综合科干部	联系电话	86075512
	项目概况	根据市政府专题会议《研究“智慧福清”增加坐席人员及办公经费等相关问题的会议纪要》（2017）106 号及《研究政府口单位编外人员分类梳理和整改工作等有关问题会议纪要》（2019）220 号，招聘坐席人员并支付相应的工资，保障我单位 12345 便民服务平台、数字城管系统、创城平台、美丽福清监管平台等系统的正常运行				
	项目类型	常年发展性项目 <input type="checkbox"/> 一次性发展项目 <input type="checkbox"/> 业务性专项 <input checked="" type="checkbox"/>				

	项目评价方法		成本效益分析法 <input type="checkbox"/> 比较法 <input checked="" type="checkbox"/> 因素分析法 <input type="checkbox"/> 最低成本法 <input type="checkbox"/> 公众评判法 <input type="checkbox"/> 因子分析法 <input type="checkbox"/> 生产函数法 <input type="checkbox"/> 综合评价法 <input type="checkbox"/> 层次分析法 <input type="checkbox"/> 模糊数学法 <input type="checkbox"/> 线性规划分析法 <input type="checkbox"/> 其他方法:			
二 项 目 资 金 情 况	序号	资金性质	计划数(万元)	到位数(万元)	支出数(万元)	结余数(万元)
	1	本级财政资金	53.28	53.28	41.29	11.99
	1-1	其中: 当年预算	53.28	53.28	41.29	11.99
	1-2	以前年度结余 结转	0.00	0.00	0.00	0.00
	1-3	当年追加	0.00	0.00	0.00	0.00
	2	其他来源资金	0.00	0.00	0.00	0.00
	合 计(万 元)		53.28	53.28	41.29	11.99
	预算执行率(当年预算支出数/当年预算计划数)				77.50%	
	资金使用率(当年预算支出数/当年预算到位数)				77.50%	
	结余结转资金使用率(以前年度结余结转支出数/以前年度结余结转计划数)				/	

三 项 目 绩 效 目 标 设 置 及 完 成 情	绩效目标批复文号：融财监〔2018〕266号					绩效目标完成情况			
	目标分类(类)	分类细化 (种)	绩效目标内容 (个)	方向	目标值	计量单位	完成状 态(是/ 否)	完成值	目标完成程度(完成值 /目标值)
投入指标	时效目标	目标完成率	等于	100	%	否	50	50.00%	
	成本目标	预算执行率	等于	100	%	否	77.5	0.00%	
产出指标	数量目标	支付对象	等于	19	人	否	15	0.00%	
	质量目标	工资支付执行 率	等于	100	%	是	100	100.00%	
效益指标	可持续影响 目标	支付对象覆盖 率	等于	100	%	是	100	100.00%	

况		服务对象满意度目标	发放对象满意度	等于	100	%	是	100	100.00%	
		经济效益目标								
		社会效益目标								
		生态效益目标								
		设置绩效目标数量(个)	6				目标完成数量(个)	3		
		目标完成率(完成目标数量/设置绩效目标数量)					50.00%			
		目标完成程度(目标完成程度算术平均数)					58.33%			
四. 绩效自评共性	一级指标(目标)	二级指标(分类细化)	三级指标(绩效目标内容)	评分标准(绩效目标值)			分值	得分	得分计算过程	指标未得分原因

指标体系 (50%)-本	标分 类)							
类指标名称和评分标准不得更改	投入指标	时效情况	目标完成率	本指标 5 分。目标完成率 $A = \text{目标实际完成数量} / \text{目标编制数量}$ , 得分为 $5 \times A$ 。	5	2.5	$(3 \div 6) \times 5 = 2.50$	2018 年期间有坐席人员陆续辞职造成预算执行率以及支付对象达不到要求。
		支出情况	预算执行率	本指标 5 分。预算执行率 $B = \text{当年预算支出数} / \text{当年预算计划数} \times 100\%$ , 得分为 $5 \times B$ 。	5	3.87	$(41.29 \div 53.28 \times 100\%) \times 5 = 3.87$	2018 年期间陆续有坐席

								人员辞职。 目标没有达到要求。
			资金使用率	本指标 5 分。资金使用率 C=当年预算支出数/当年预算到位数，得分为 5×C。“当年预算到位数”为 0 时，本项不得分。	5	3.87	( 41.29÷53.28) × 5 = 3.87	2018 年期间 陆续有辞职 的坐席人 员。目标没 有达到要 求。
			结余结转资金使用率	本指标 5 分。结余结转资金使用率 D=以前年度结余结转支出数/以前年度结余结转计划数，得分为 5×D。“结余结转资金计划数”为 0 时，本项得满分。	5	5	结余结转资金计划 数为 0，本项得满 分。	

过程管理	绩效管理	组织管理-预算绩效管理领导小组	本指标 2 分。成立以主要领导或分管领导为组长的预算绩效管理领导小组得 2 分，否则不得分。	2	2	按要求成立绩效管理领导小组得 2 分	
		组织管理-评价工作组	本指标 2 分。按财政部门年度评价方案要求组建评价工作组得 2 分，否则不得分。	2	2	按要求成立评价工作组得 2 分	
		组织管理-第三方机构	本指标 1 分。外聘第三方参与绩效管理得 1 分，否则不得分。	1	0	没有得 0 分	未聘请，目标没有达到要求。
		目标编制数量	每编制 1 个绩效目标得 0.5 分，本项最高 5 分。	5	3	$6 \times 0.5 = 3$ (最高得 5 分)	目标没有达到要求。
		目标全面程度	本指标 5 分。编制的绩效目标全面涵盖投入、产出、效益三类 10 种目标得 5 分，不满 10 种的按比例计分 (如编制三类 5 种目标，得分为 $5 \times 5/10 = 2.5$ 分)	5	3	$(6 \div 10) \times 5 = 3.00$	目标没有达到要求。

			目标完成程度	本指标 5 分。目标完成质量 E=所有绩效目标完成程度的算术平均值，得分为 5×E。	5	2.92	58.33% × 5 = 2.92	目标没有达到要求。
			预算执行监控情况	本指标 5 分。项目单位开展预算执行监控并按要求填报监控表和监控报告得 3 分，监控过程发现问题并进行整改的，每个得 1 分，否则不得分。	5	3	按要求开展绩效监控，未发现问题或未整改到位得 3 分	目标没有达到要求。
	项目管理		管理制度健全性	项目有管理制度得 2 分（内容可包含但不局限于：项目范围管理、资金分配管理、进度管理、成本管理、质量管理、风险管理、采购管理、项目中止管理、资金使用范围、参与者职责、风险防控、监督检查及绩效管理），否则不得分	2	2	项目有管理制度得 2 分	
			制度执行有效性	项目管理符合管理制度得 3 分，有 1 处不符合扣 1 分，扣完为止。无制度此项不得分。	3	3	项目管理符合管理制度得 3 分	

	一级指 标(目 标分 类)	二级指标(分 类细化)	三级指标(绩效 目标内容)	指标详细说明	方向	计量单位	计划值	目标 值	完成值	分值	得分	指标未得满 分原因
五. 绩效 自评个性 指标体系 (50%)	产出指 标	时效指标	支付对象		反向指标	人		19	15	5	0	2018年期间 陆续有辞职 的坐席人 员。目标没 有达到要 求。
			支付(结算)及 及时性	当月工资次月 15日前发放	正向指标	%	100		100	7	7	

		成本指标	工资支付执行率	支付金额/合同约定金额(按照(融政办【2015】160号执行))	反向指标	%		100	100	7	7	
		数量指标	发放比率	发放人数/招聘人数	正向指标	%	100		100	7	7	
			发放人次	发放人次等于招聘人次	正向指标	人	15		15	7	7	
		质量指标								0		
效益指标	经济效益指标									0		

		社会效益指标								0		
		生态效益指标								0		
	可持续影响指标	支付对象覆盖率		反向指标	%		100	100	7	7		
			数字城管系统正常运行情况	正向指标	%	90	100	7	7			
	满意度指标	服务对象满意度指标								0		
调整指标	外部监督检查情况		项目单位被审计等相关部门列为检查对象，检查内容包含本项目得2分，检查结论有指出项目存在问题的，1个问题扣1分，扣完为止。							2	0.00	
总分值、评价总分 (S)										99	78.16	

评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90) <input checked="" type="checkbox"/> 良好 (90 > S ≥ 75) <input type="checkbox"/> 合格 (75 > S ≥ 60) <input type="checkbox"/> 不合格 (60 > S)			
问题与建议	存在问题		改进建议	
	1. 坐席人员福利待遇不高，导致人员队伍不稳定。		1. 加强坐席人员思想教育，提升其职业认同感、归属感。	
	2. 坐席人员工资项目资金支出使用率弱化。		2. 稳定坐席人员队伍，加强对专项资金使用的核算和监控。	
评价组成 员	成员	单位	职称	签名
	王赞文	福清市“智慧福清”管理服务中心	主任	
	陈遵勇	福清市“智慧福清”管理服务中心	副主任	
	陈波	福清市“智慧福清”管理服务中心	副主任	
	倪玉娇	福清市“智慧福清”管理服务中心	综合科负责人	
	林棋凯	福清市“智慧福清”管理服务中心	市民信息科负责人	

福清市“智慧福清”管理服务中心 2019年9月20日