

2026 年度  
福清市南江滨幼儿园  
单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
<b>第二部分 2026 年度单位预算表</b> .....	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明</b> .....	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	26
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>28</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福清市南江滨幼儿园的主要职责是：实施幼儿教育，促进基础教育发展。同时为家长参加工作、学习提供便利。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,福清市南江滨幼儿园包括 1 个科(股)室, 详细情况见下表:

序号	单位名称
1	福清市南江滨幼儿园

## 三、单位主要工作任务

2026 年,福清市南江滨幼儿园主要任务是:贯彻国家的教育方针,按照保育与教育相结合的原则,遵循幼儿身心发展特点和规律,实施德、智、体、美等方面全面发展的教育,促进幼儿身心和谐发展。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一) 加强内部管理提高办园质量学期之初,我们将由上至下制定各项计划,如:园务计划、教研计划、安全计划、各班工作计划、周活动安排计划等,并在制定计划时注意计划的可行性和操作性。确保这些计划的认真实施,做好迎接福清市级示范幼儿园的评估准备工作。

(二) 加大力度开展好教研活动

1. 组织教师学习《幼儿园教育指导纲要》,继续对教师基本功的加强,在教师中开展活动,进一步增强教师学习的主动性。

2. 鼓励教师多走出去听课、培训,观摩,学习教养经验,

交流研讨，不断改进教育技能方法。

3. 鼓励参加教学技能大赛的老师做好充分准备。

### （三）加强教职工队伍建设提高师资素质

1. 继续组织教师认真学习先进的教育思想，切实加强教师的思想作风建设，提高教师职业道德水平，增强广大教师敬业奉献的自豪感和敬业爱幼的责任感。

2. 组织听课观摩等活动，努力提高教师的业务素质。

3. 学习先进的师德教育，提高各教师爱岗敬业的思想素质，增强工作责任感，做到关心和尊重每个幼儿，严禁体罚和变相体罚幼儿。

4. 鼓励年轻教师继续进修学习，努力提高自身的业务素质。

### （四）加强教育教学管理促进保教质量提高

1. 教师在教学活动中应采取多种形式，包括创编游戏，以激发幼儿提高学习兴趣为主要目的，促进幼儿智力的开发。

2. 坚持在幼儿一日生活管理中体现健康教育，提高幼儿自我保护意识。全园做到无责任事故，杜绝重大意外事故的发生。

3. 环境创设要为教育教学服务。按照幼儿发展需要，有计划、有目的、有层次地投放游戏材料。

4. 通过开展丰富多彩的各种教育活动，把素质教育推向深入。利用“妇女节”、“植树节”“六一”等节日展活动，培养幼儿丰富的情感。

## （五）做好保健工作确保幼儿的安全快乐健康成长

1. 加强安全工作，落实安全工作制度，定期检查园内各类设备一切不安全因素；加强对幼儿、教师的自我保护教育、安全教育，每天晨间讲话对幼儿安全教育，时刻做好防范工作，确保幼儿、教师、园财产的安全。

2. 合理安排幼儿一日活动，做到动静结合，培养幼儿的饮食、睡眠、盥洗等良好卫生习惯，培养幼儿生活自理能力。切实做好离园前的准备工作。

3. 加强户外活动管理，保证幼儿户外活动时间。

4. 加强晨午检力度，认真做好幼儿卫生保健工作，并及时将幼儿情况向家长反馈；切实做好预防和控制传染病工作。

5. 加强幼儿饮食卫生安全管理，进一步完善食堂、炊具、幼儿餐具的清洗、消毒等卫生工作制度，加强幼儿食品采购、进出仓、验收的管理，实行食品 24 小时留样制度，杜绝食物中毒事故发生。

6. 加强幼儿饮食卫生安全管理，进一步完善食堂、炊具、幼儿餐具的清洗、消毒等卫生工作制度，加强幼儿食品采购、进出仓、验收的管理，实行食品 24 小时留样制度，杜绝食物中毒事故发生。

7. 加强幼儿午睡管理，值班人员时刻注意幼儿午睡动态，同时做好幼儿被褥的清洗作，提高幼儿的午睡质量。

8. 加强幼儿良好行为习惯的培养，特别加强幼儿文明礼貌、卫生习惯教育。

9. 加强春季幼儿传染病的预防工作，把幼儿传染病发病率控制在最低限度。

(六) 架起家园联系的桥梁促进幼儿协调发展

1. 做好家长服务工作。根据家长的意见，结合园内条件，尽量做到家长放心，幼儿开心。

2. 召开家长会，请家长参加我园重大活动，征求家长对我园教育教学工作的意见。

3. 根据季节和节假日情况，向家长做好宣传工作，宣传预防疾病及安全问题的教育。

4. 教师及时与家长沟通孩子的发展情况，以便争取家长的支持和帮助。充分利用班级家教宣传栏向家长展示班级的具体事项与工作。

## 第二部分

# 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	501.19	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	450.53
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	13.71
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	11.71
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	25.24
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	501.19	本年支出合计	501.19
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>501.19</b>	<b>支出合计</b>	<b>501.19</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	501.19	501.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
福清市南江滨幼儿园	501.19	501.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		501.19	319.13	182.06	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	450.53	268.47	182.06	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.71	11.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.07	21.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	租房补贴	4.17	4.17	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	501.19	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	450.53
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	13.71
		九、卫生健康支出	11.71
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	25.24
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>501.19</b>	<b>支出合计</b>	<b>501.19</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		501.19	319.13	182.06
2050201	学前教育	450.53	268.47	182.06
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.71	13.71	0.00
2101102	事业单位医疗	11.71	11.71	0.00
2210201	住房公积金	21.07	21.07	0.00
2210202	提租补贴	4.17	4.17	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		501.19
301	工资福利支出	362.14
302	商品和服务支出	99.05
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	40.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		319.13
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>312.14</b>
30101	基本工资	61.59
30102	津贴补贴	4.24
30103	奖金	60.48
30107	绩效工资	49.25
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.42
30109	职业年金缴费	13.71
30110	职工基本医疗保险缴费	8.87
30112	其他社会保障缴费	1.44
30113	住房公积金	21.07
30114	医疗费	1.40
30199	其他工资福利支出	62.67
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>6.99</b>
30228	工会经费	3.00
30299	其他商品和服务支出	3.99

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2026 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 第三部分

# 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福清市南江滨幼儿园单位收入预算为501.19万元，比上年增加73.96万元，主要原因是教职工人数增加以及提高人员工资待遇。其中：一般公共预算拨款收入501.19万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算501.19万元，比上年增加73.96万元，主要原因是教职工人数增加以及提高人员工资待遇。其中：基本支出319.13万元、项目支出182.06万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出501.19万元，比上年增加73.96万元，增长17.31%，主要原因是：教职工人数增加以及提高人员工资待遇。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了教师待遇和公用经费等工作的

支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050201-学前教育 450.53 万元。主要用于公办幼儿园人员、幼儿生均公用经费补助、非编教师经费及公办园建设等支出。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 13.71 万元。主要用于在职人员职业年金缴费支出。

（三）2101102-事业单位医疗 11.71 万元。主要用于在职人员医疗保险缴费支出。

（四）2210201-住房公积金 21.07 万元。主要用于在职人员住房公积金缴费支出。

（五）2210202-提租补贴 4.17 万元。主要用于各类学校人员工资支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 319.13 万元，其中：

（一）人员经费 312.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本

养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 6.99 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国(境)经费**

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有出国出境经费预算安排。

### **(二) 公务接待费**

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有公务接待费预算安排。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2026年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2026年，福清市南江滨幼儿园单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

### **（二）绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 保教费安排的支出项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	150.00		
	财政拨款:	150.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	保障学校正常运转。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	其他资金投入金额	≥1 万
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校学生数	≥200 人
		质量指标	设备采购合格率	≥99%
	效益指标	社会效益指 标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 教师继续教育经费（含高中课改）项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	0.81		
	财政拨款：	0.81		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	通过多种形式的教职工培训交流，推动教师队伍高质量发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	讲课费合规率	≥100%
	产出指标	时效指标	年度培训完成率	≥90%
		数量指标	教师培训人数	≥10 人
		质量指标	培训合格率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	专任教师合格率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师培训满意率	≥90%

## 其他运转保障经费（校园保安、视频监控、地震预警、 校车视频）项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	8.02		
	财政拨款：	8.02		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	保障各类学校的正常运转			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	其他资金投入	≥1万元
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	校园保安数	≥2人
		质量指标	安保设备正常使用率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 学前教育生均公用经费项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	8.93		
	财政拨款：	8.93		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	“公办幼儿园学前教育生均公用经费补助标准是每人每年600元，且在园幼儿收不足50人按50人安排经费。”			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	生均补助标准达标率	≥100%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校学生数	≥200人
		质量指标	设备采购合格率	≥99%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 学前免保育教育费补助资金项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	14.30		
	财政拨款：	14.30		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公办幼儿园学前一年在园儿童免除保育教育费，教育部门批准设立的民办幼儿园符合条件的幼儿园			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	生均补助标准达标率	≥100%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校补助学生数	≥75人
		质量指标	设备采购合格率	≥99%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

### 2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2026年，福清市南江滨幼儿园单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2026年福清市南江滨幼儿园政府采购预算总额86.85万元，其中：政府采购货物预算47.55万元、政府采购工程预算21.00万元、政府采购服务预算18.30万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至2025年12月31日，福清市南江滨幼儿园共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

### **（四）委托业务费情况**

本单位2026年度没有委托业务费预算。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。