

2026 年度  
福清市实验幼儿园分园  
单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
<b>第二部分 2026 年度单位预算表</b> .....	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明</b> .....	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	27
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>29</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福清市实验幼儿园分园的主要职责是：幼儿教育。

实施幼儿教育，促进基础教育发展。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福清市实验幼儿园分园包括 1 个科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福清市实验幼儿园分园

## 三、单位主要工作任务

2026 年，福清市实验幼儿园分园主要任务是：本年幼儿园工作以《福建省示范性幼儿园评估标准》为导向，扎实贯彻落实《幼儿园教育指导纲要》《3-6 岁幼儿学习与发展指南》《幼儿园保育教育评估指南》等文件精神，根据福清市教育局对幼儿教育工作的意见安排展开工作，立足幼儿园发展实际，做好一日生活各环节。加强教师的指导与培养，进一步深化、细化、规范后勤各工种的职责，全面提升幼儿园的保教质量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）教育教学常规工作

1. 结合《福建省幼儿园一日活动内容的常规要求》《幼儿园保育与教育评估指南》细则，加强保教配合互动，明确教师和保育员的岗位责任制和岗位职能，做好一日活动各环节的保育及教育配合工作，照顾好幼儿的一日生活，以良好的班级形象、优质的服务态度、全新的工作理念，出色完成

保育教育任务。

2. 优化幼儿一日活动内容。基于幼儿的兴趣和发展需要选择合适的内容，注重活动的整体性和系统性。指导新教师科学、合理地制订班级工作计划和周计划保教计划，并检查计划在实施过程中的落实情况，使一日活动有序、有效。抓好常规教育，培养幼儿良好的生活、学习、户外活动好常规，科学为幼儿入学做准备。

3. 树立一日活动均是课程的理念。鼓励、指导教师在日常生活中主动观察幼儿，尝试解读幼儿；引领教师对生活活动、集中教育活动、户外活动、区域活动、游戏活动之间的联系，体现课程的整合。探索幼儿园户外活动，保证一日两个小时的户外活动时间。探索如何因地制宜地开展好户外活动，丰富活动内容，保证户外活动的时间和质量。开展游戏后分享梳理活动经验，努力将教育目标有效地物化在游戏活动中。

## （二）教研工作

1. 丰富教研活动的形式：倡导互动模式，结合教学中存在的问题、分组研讨、理论学习、讲座等参与式的教研活动形式，活跃教研活动气氛，激发教师参与活动的积极性、主动性。加强备课组管理：通过集体备课、园内互听课、研讨交流、反思提升等方式，集全体教师智慧解决教育教学及组织活动时存在的问题，促进全体教师共同成长。

2. 注重教研实效性：首先，以园为单位，依托园本教研，

共同解决当前存在的问题，不断地更新观念，提升课改理念，促进幼儿全面整体发展。其次，保持每周一次的年段研讨或集体教研活动，做到有专题，有研讨、有效果。采取集中学习与共同研讨相结合的方式，使每位教师都是教研活动的主人。充分发挥年级组的作用：在课程实施的过程中不断思考、调整，利用组内活动观摩、小组研讨、经验交流、互相学习等方式，促进组内教师共同成长。拓展培训方式：通过“请进来、走出去”，给教师创设外出培训的机会，开阔教师的视野，提高教师的素质。

### （三）保育及卫生保健工作

1. 保育工作（1）加强对保育人员的学习和培训，增强工作责任心。严格按“保育员一日工作细则”原则进行操作，保育工作做到细化、量化，每天的工作中体现“勤”“快”“好”三个字，积极主动的做好每天每人每班保洁区的清扫与消毒整理工作，在本班老师指导下积极配合、协助老师共同完成班级各项工作任务。（2）户外活动中协助教师通过观察、摸、问等途径获得信息，随时对幼儿的活动量和活动密度进行调整。并提醒幼儿及时擦汗、更换汗巾、休息、饮水等。（3）督促保健医生每天对各班卫生、消毒工作进行巡检，每周一小检，每月一大检，并将结果与绩效挂钩。

2. 卫生保健工作（1）保健人员应继续加强自身的业务学习。制定操作性强的幼儿园卫生保健工作计划，健全园内

各项卫生保健制度，并做好各种保健资料的登记工作，积极主动地做好各项卫生保健工作。（2）抓好幼儿的营养与膳食。制定科学、合理、营养丰富的幼儿食谱，根据季节和幼儿特点，制定品种多样、粗细相间、搭配合理的带量食谱，使幼儿每日能够摄入足够的蛋白质、脂类、碳水化合物、矿物质、维生素，并根据每月营养量的计算及时调整饮食，保证幼儿的膳食质量。召集有关人员开好每学期一次的膳食委员会。（3）创设整洁卫生的环境。各班建立卫生制度，在园区内要求做到无纸屑、果壳、垃圾等，教室内无灰尘、蛛网，清洁完好，物品放置有序。厕所做到无污迹、无异味，保持整洁。各班级的物品摆放、卫生、消毒等工作责任到人并和绩效挂钩。加强对保育员工作的指导，严格要求做好日常消毒工作，以督查促提高。同时要求各班将卫生健康教育渗透到幼儿一日活动中，不断提高幼儿卫生安全健康认识，培养幼儿良好的生活卫生习惯，做好家园宣传工作，共同维护和促进幼儿健康的成长。

3. 安全教育工作（1）按上级要求配备相关的安全设施设备，努力构建物防、技防、人防的安全网络，尽力为我园各项工作奠定基础。（2）进一步强化门卫、保安人员的安全责任意识，做好保安的管理工作。保证两个保安全天 24 小时在班。划出重点安防部位，做好两位保安的分工要求和交接班记录，门卫人员按门卫制度履行职责，杜绝上课期间、外来车辆、外来人员来园，影响教学秩序。外来人员来访需

落实登记制度等手续。严防幼儿走出园门、防盗窃等工作的发生。（3）严格执行每日巡检、每月大检的安全检查制度。对房屋设备、电器设备等每周进行检查、记录，认真填好《交接班记录》《班级安全隐患自查》《消防设施汇总表》等记录，消除安全隐患，及时地做好各种物品、活动场所大型玩具、消防器材的保养和维修，结合教师、保育员、安全员发现报告等方法，发现问题及时处理。做到“安全工作人人有则，安全工作从我做起”，杜绝事故隐患，防止事故的发生。

（4）与各工种签订安全工作责任书，强化保教人员的安全责任意识。对照“安全工作责任状”的有关条例，后勤各个工种和教学部门各岗人员都要掌握本岗位职责的安全工作重点，天天讲、经常讲，紧绷安全弦，坚持以防为主，消除隐患，做到安全第一。

## 第二部分

# 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	466.67	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	434.08
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	8.74
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	7.52
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	16.33
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	466.67	本年支出合计	466.67
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>466.67</b>	<b>支出合计</b>	<b>466.67</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	466.67	466.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
福清市实验幼儿园分园	466.67	466.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		466.67	318.94	147.73	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	434.08	286.35	147.73	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.74	8.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	7.52	7.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.46	13.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	466.67	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	434.08
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	8.74
		九、卫生健康支出	7.52
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	16.33
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>466.67</b>	<b>支出合计</b>	<b>466.67</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		466.67	318.94	147.73
2050201	学前教育	434.08	286.35	147.73
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.74	8.74	0.00
2101102	事业单位医疗	7.52	7.52	0.00
2210201	住房公积金	13.46	13.46	0.00
2210202	提租补贴	2.87	2.87	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		466.67
301	工资福利支出	379.76
302	商品和服务支出	64.73
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	22.18
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		318.94
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>314.76</b>
30101	基本工资	42.71
30102	津贴补贴	2.93
30103	奖金	37.05
30107	绩效工资	29.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.49
30109	职业年金缴费	8.74
30110	职工基本医疗保险缴费	5.78
30112	其他社会保障缴费	0.94
30113	住房公积金	13.46
30114	医疗费	0.80
30199	其他工资福利支出	155.39
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>4.18</b>
30228	工会经费	1.90
30299	其他商品和服务支出	2.28

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2026 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 第三部分

# 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福清市实验幼儿园分园单位收入预算为466.67万元，比上年增加13.00万元，主要原因是学校办学规模扩大。其中：一般公共预算拨款收入466.67万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算466.67万元，比上年增加13.00万元，主要原因是学校办学规模扩大。其中：基本支出318.94万元、项目支出147.73万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出466.67万元，比上年增加13.00万元，增长2.87%，主要原因是：学校办学规模扩大。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目，同时合理保障了幼儿园正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050201-学前教育 434.08 万元。主要用于公办幼儿园人员、幼儿生均公用经费补助、非编教师经费及公办园建设等支出。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 8.74 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

（三）2101102-事业单位医疗 7.52 万元。主要用于单位人员医疗保险缴费支出。

（四）2210201-住房公积金 13.46 万元。主要用于行政事业单位人员按基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

（五）2210202-提租补贴 2.87 万元。主要用于工资福利支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 318.94 万元，其中：

（一）人员经费 314.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 4.18 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一)因公出国(境)经费**

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有出国出境经费预算安排。

### **(二)公务接待费**

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有公务接待费预算安排。

### **(三)公务用车购置及运行费**

2026 年预算安排 0.00 万元,其中:公务用车运行费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平;公

务用车购置费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是: 本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2026 年,福清市实验幼儿园分园单位按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

### **(二) 绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 学前免保育教育费补助资金项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	19.62		
	财政拨款：	19.62		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公办幼儿园学前一年在园儿童免除保育教育费，教育部门批准设立的民办幼儿园符合条件的幼儿园。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	生均补助标准达标率	≥95%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校学生数	≥300人
		质量指标	设备采购合格率	≥99%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%

## 其他运转保障经费（校园保安、视频监控、地震预警、 校车视频）项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	8.02		
	财政拨款：	8.02		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	幼儿园要统一配备保安和装备，安装视频监控系统，加强学校保卫工作。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	补助标准合规率	≥99%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	校园保安数	≥2 人
		质量指标	安保设备正常使用率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	校园的安全率	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥9090

## 学前教育生均公用经费项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	14.04		
	财政拨款：	14.04		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公办幼儿园学前教育生均公用经费补助标准是每人每年 600 元，且在园幼儿数不足 50 人按 50 人安排经费。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	生均补助标准达标率	≥95%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校学生数	≥300 人
		质量指标	设备采购合格率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%

## 保教费安排的支出项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	105.00		
	财政拨款:	105.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	保障幼儿园正常运行，提高办学条件。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	其他资金投入金额	≥90%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	≥99%
		数量指标	在校学生数	≥300 人
		质量指标	设备采购合格率	≥99%
	效益指标	社会效益指 标	学生毕业率	≥99%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

## 教师继续教育经费（含高中课改）项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	1.05			
	财政拨款：	1.05			
	其他资金：	0.00			
项目实施期目标	通过多种形式的教职工培训交流，推动教师队伍高质量发展。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	经济成本指标	讲课费合规率	≥99%	
	产出指标	时效指标	“年度培训完成率”		≥90%
		数量指标	“教师培训人数”		≥3人
		质量指标	“培训合格率”		≥99%
	效益指标	社会效益指标	专任教师合格率		≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师培训满意率		≥90%

### 2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2026年，福清市实验幼儿园分园单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2026年福清市实验幼儿园分园政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2025 年 12 月 31 日，福清市实验幼儿园分园共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

### **（四）委托业务费情况**

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。