

2026 年度
福清市毓美幼儿园
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福清市毓美幼儿园的主要职责是：幼儿学前教育。实行保育和教育相结合的原则，对幼儿实施体、智、德、美诸方面全面发展的教育，促进其身心和谐发展，同时为家长工作提供便利条件。通过组织、指挥、协调、控制等管理职能，合理利用幼儿园建设与事业发展的各种资源，确保保教质量的提高，较好地实现预期的教育培养目标和服务幼儿、服务家长的任务。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福清市毓美幼儿园包括 1 个科(股)室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福清市毓美幼儿园

三、单位主要工作任务

2026 年，福清市毓美幼儿园主要任务是：紧密围绕“立德树人”根本任务，秉持“以幼儿发展为本”的教育理念，全面贯彻《幼儿园教育指导纲要（试行）》及《3-6 岁儿童学习与发展指南》精神，坚持科学教育观，以提升保教质量为核心，以促进师幼共同成长为主线，以内涵建设与特色发展为重点，扎实推进各项工作，努力开创幼儿园可持续发展的新局面。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）深化改革与管理，提升办园品质立足本园作为新建园所的发展阶段与实际需求，遵循学前教育规律，进一步

更新教育观念，优化内部管理机制。重点推进管理过程的规范化与精细化，以改革创新为动力，全面夯实保教常规，强化教育科研的基础支撑作用，深化特色课程与实践研究，着力推动幼儿园在内涵发展、质量提升上取得新突破。

（二）聚焦核心目标，明确发展方向

1. 积极探索基于教育实践的教师专业化发展路径与支持策略，搭建分层、分类的培养平台，激发全体教师自我发展的内驱力与创新活力，助力不同层次教师实现专业成长与价值提升。

2. 秉持“教育始于习惯”的理念，将幼儿良好行为习惯的养成作为奠基工程常抓不懈。以此为核心切入点，深入推进园本教研活动，以研促教，切实提高育人实效与办园水平。

3. 坚持以游戏为基本活动形式，不断丰富幼儿在园的生活与学习内容。加强幼儿体格锻炼的科学性与趣味性，保障每日户外活动时间与质量，促进幼儿身心和谐、健康快乐成长。

4. 积极筹措资金，有计划地对各功能室进行升级改造，同时加强必要的硬件设施投入，为教育教学活动的有效开展及幼儿全面发展提供更好的物质保障。

（三）夯实保教常规，促进内涵发展

1. 依据幼儿园发展规划中的师资建设目标，加强师德师风建设，引导教师树立清晰的职业目标。加大骨干教师培养与新教师指导力度，通过多元培训提升教师的科研能力与现

代教育信息技术应用水平。

2. 坚持保教结合原则，深入推进幼儿早期阅读、创意戏剧等特色课程的实践探索与课题研究。完善园本课程开发的过程管理机制，加强教研组（科研小组）的制度化、规范化建设。

3. 持续优化园所教育教学环境，着力营造富有童真、童趣、童乐的文化氛围。为幼儿提供安全、健康、丰富、适宜的活动环境与材料，满足其探索与发展的需要。

4. 充分利用现有现代化教育资源，组织开展教师多媒体教学课件制作专项培训与技能评比活动，提升教师信息化教学设计与实施能力。

（四）筑牢卫生防线，保障幼儿健康

1. 认真做好新生入园及在园幼儿定期健康检查。

2. 坚持执行专人定点定时消毒制度并完整记录。确保幼儿餐具、水杯等个人物品严格做到专人专用、及时清洗消毒，防止交叉感染。

3. 从饮食卫生、环境消毒（桌椅、门窗等）、通风换气、保证饮水量与营养摄入、维护清洁环境以及营造宽松心理氛围等多维度入手，构建全方位的疾病预防体系。

（五）强化安全管理，创建平安园所

1. 学期初组织全体教师学习安全工作相关文件精神，明确安全指导思想。指导各班级结合幼儿年龄特点，制定切实可行的安全教育计划，并创设相应的安全教育环境。

2. 定期通过全园教师会议、班务会议等途径开展安全教育培训。重点培训幼儿常见意外伤害（如烫伤、摔伤、异物入体、鼻出血等）及突发疾病的应急处理流程与方法，将安全教育与管理贯穿于日常工作始终。

3. 严格落实幼儿晨午检、交接班、接送等环节的安全管理制度。指导教师每月定期进行班级安全隐患排查，强化日常活动中的安全监护职责。规范管理人员每日巡查，及时整改发现的问题。结合“安全教育平台”等资源，将安全教育有机融入一日活动各环节与课程之中，常态化开展相关主题活动，切实提高幼儿的自我保护意识与能力。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	93.45	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	82.78
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	2.86
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	2.45
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	5.36
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	93.45	本年支出合计	93.45
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	93.45	支出合计	93.45

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	93.45	93.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
福清市毓美幼儿园	93.45	93.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		93.45	75.73	17.72	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	82.78	65.06	17.72	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.86	2.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.45	2.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	4.41	4.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	0.95	0.95	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	93.45	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	82.78
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	2.86
		九、卫生健康支出	2.45
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	5.36
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	93.45	支出合计	93.45

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		93.45	75.73	17.72
2050201	学前教育	82.78	65.06	17.72
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.86	2.86	0.00
2101102	事业单位医疗	2.45	2.45	0.00
2210201	住房公积金	4.41	4.41	0.00
2210202	提租补贴	0.95	0.95	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		93.45
301	工资福利支出	80.24
302	商品和服务支出	13.21
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		75.73
301	工资福利支出	74.24
30101	基本工资	12.65
30102	津贴补贴	0.97
30103	奖金	12.70
30107	绩效工资	10.42
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.73
30109	职业年金缴费	2.86
30110	职工基本医疗保险缴费	1.85
30112	其他社会保障缴费	0.30
30113	住房公积金	4.41
30114	医疗费	0.30
30199	其他工资福利支出	22.05
302	商品和服务支出	1.49
30228	工会经费	0.63
30299	其他商品和服务支出	0.86

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2026 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福清市毓美幼儿园单位收入预算为93.45万元，比上年增加21.28万元，主要原因是人员增加相应的各类工资福利、五险一金经费相对应增加。其中：一般公共预算拨款收入93.45万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算93.45万元，比上年增加21.28万元，主要原因是人员增加相应的各类工资福利、五险一金等经费相对应增加。其中：基本支出75.73万元、项目支出17.72万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出93.45万元，比上年增加21.28万元，增长29.49%，主要原因是：人员增加相应的各类工资福利、五险一金经费相对应增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了

教师待遇和公用经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050201-学前教育 82.78 万元。主要用于学前教育办学支出。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 2.86 万元。主要用于在编人员单位部分职业年金的缴纳支出。

（三）2101102-事业单位医疗 2.45 万元。主要用于在编人员医疗保险、生育保险、工伤保险的缴纳支出。

（四）2210201-住房公积金 4.41 万元。主要用于在编人员住房公积金的缴纳支出。

（五）2210202-提租补贴 0.95 万元。主要用于在编人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 75.73 万元，其中：

（一）人员经费 74.24 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 1.49 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一)因公出国(境)经费

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有出国出境经费预算安排。

(二)公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:本年没有公务接待费预算安排。

(三)公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元,其中:公务用车运行费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平;公

务用车购置费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是: 本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年,福清市毓美幼儿园单位按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

604334_学前教育生均公用经费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	1.80		
	财政拨款：	1.80		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公办幼儿园学前教育生均公用经费补助标准是每人每年600元，且在幼儿园数不足50人安50人安排经费			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	补助标准超过省定标准	98%
	产出指标	时效指标	资金到位率	98%
		数量指标	公用经费收益学生数	25人
		质量指标	资金使用合规性	98%
	效益指标	社会效益指标	学前生均公用经费覆盖面	98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	98%

604334_学前免保育教育费补助资金绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	1.40		
	财政拨款：	1.40		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	保障幼儿园正常运行，提高办学条件。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	其他资金投入金额	0 万元
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	98%
		数量指标	在校学生数	25 人
		质量指标	设备采购合格率	98%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	98%

604334_教师继续教育经费（含高中课改）绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	0.50			
	财政拨款：	0.50			
	其他资金：	0.00			
项目实施期目标	通过多种形式的教职工培训交流，推动教师队伍高质量发展。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	经济成本指标	讲课费合规率	98%	
	产出指标	时效指标	“年度培训完成率”		98%
		数量指标	“教师培训人数”		4人
		质量指标	“培训合格率”		98%
	效益指标	社会效益指标	专任教师合格率		98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师培训满意率		98%

604334_其他运转保障经费（校园保安、视频监控、地震预警、校车视频）绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	8.02		
	财政拨款：	8.02		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	各学校、幼儿园要统一配备保安和装备，安装视频监控系统，加强学校保卫工作。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金使用合规率	98%
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	98%
		数量指标	校园保安数	2人
		质量指标	设备正常使用率	98%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	98%

604334_保教费安排的支出绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	6.00		
	财政拨款:	6.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	保障幼儿园正常运行，提高办学条件。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	其他资金投入金额	0 万元
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	98%
		数量指标	在校学生数	25 人
		质量指标	设备采购合格率	98%
	效益指标	社会效益指 标	学生毕业率	98%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	98%

604334_学前免保育教育费补助资金（上级）绩效目标 表

专项资金情况（万元）	资金总额：	0.55		
	财政拨款：	0.55		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	保障幼儿园正常运行，提高办学条件。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	其他资金投入金额	0 万元
	产出指标	时效指标	资金支付及时率	95%
		数量指标	在校学生数	25 人
		质量指标	设备采购合格率	95%
	效益指标	社会效益指标	学生毕业率	98%
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	98%	

604334_学前教育生均公用经费（上级）绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	0.60		
	财政拨款：	0.60		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	公办幼儿园学前教育生均公用经费补助标准是每人每年600元，且在幼儿园数不足50人安50人安排经费			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	补助标准超过省定标准	95%
	产出指标	时效指标	资金到位率	95%
		数量指标	公用经费收益学生数	25人
		质量指标	资金使用合规性	95%
	效益指标	社会效益指标	学前生均公用经费覆盖面	98%
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	98%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，福清市毓美幼儿园单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026年福清市毓美幼儿园政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，福清市毓美幼儿园共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。